

编号：ICAS04-stfzp-2020



生态纺织品 认证实施规则

2020年05月19日发布

2020年05月25日实施

上海英格尔认证有限公司



目 录

前言	II
1. 适用范围.....	1
2. 认证依据.....	1
3. 认证模式.....	1
4. 认证流程.....	1
5. 认证单元划分.....	1
6. 认证申请.....	2
6.1 申请的形式.....	2
6.2 需提交的资料.....	2
7. 合同评审.....	2
7.1 申请的受理.....	2
7.2 拒绝申请和终止.....	2
8. 产品检验.....	3
8.1 抽样原则.....	3
8.2 样品检验.....	3
8.3 检验报告.....	3
9. 初始工厂检查.....	4
9.1 检查内容.....	4
9.2 检查人日.....	4
9.3 检查结论.....	4
10. 认证结果评价与批准.....	4
10.1 认证通过.....	4
10.2 认证终止.....	5
11. 获证后监督.....	5
11.1 获证后监督的分类.....	5
11.2 获证后监督的内容.....	5
11.3 监督的频次.....	6
11.4 结果评价.....	6
12. 再认证.....	6
12.1 再认证的申请.....	6
12.2 再认证的内容.....	6
13. 认证证书和认证标志.....	7
13.1 内容.....	7
13.2 认证证书的有效性.....	7
13.3 认证产品的变更.....	7
13.4 认证证书的暂停、注销和撤销.....	7
13.5 认证标志.....	8
14. 保密性.....	8
15. 费用.....	8



前言

本规则由上海英格尔认证有限公司发布，版权归上海英格尔认证有限公司所有，任何组织及个人未经上海英格尔认证有限公司许可，不得以任何形式全部或部分使用。

本规则与 ICASCP-cprzty-2017《产品认证通用实施规则》结合使用。

本规则于 2021 年 5 月 11 日进行了第 1 次修订，主要修订内容如下：

- 1) 变更认证标志样式；
- 2) “复评”一词替换为“再认证”。
- 3) 更新标准版本

制定单位：上海英格尔认证有限公司

编制：上海英格尔认证有限公司研发部

审核：管理者代表

批准：王珍



1. 适用范围

本规则适用于纺织品的环保认证，包括纺织面料、服装、附件等，可以是成品、半成品或原料。皮革制品可参照执行。

2. 认证依据

GB/T 18885-2020 《生态纺织品技术要求》

3. 认证模式

上海英格尔认证有限公司（以下简称 ICAS）推荐使用以下认证模式，在实际认证过程中，ICAS 将根据认证产品的特点、认证风险、市场需求以及申请方的自愿，选择合理的认证模式。

模式 1：产品检验+初始工厂检查+获证后监督

模式 2：产品检验

注：模式 2 只适用于单批次生产的产品。

4. 认证流程

认证的基本流程：

- a) 认证申请；
- b) 合同评审；
- c) 产品检验；
- d) 初始工厂检查；
- e) 认证结果评价与批准；
- f) 获证后监督；
- g) 证书到期再认证。

注：检查过程 c) 和 d) 没有先后顺序，根据实际情况也可同时进行。对其随后的获证后监督、再认证同样适用。

5. 认证单元划分

根据产品的最终用途划分认证单元：

I 类产品（婴幼儿用品）：供年龄在 36 个月及以下的婴幼儿使用的产品。

II 类产品（直接接触皮肤用品）：在穿着或使用，其大部分面积与人体皮肤直接接触的产品（如衬衫、内衣、毛巾、床单等）。

III 类产品（非直接接触皮肤用品）：在穿着或使用，不直接接触皮肤或其小部分面积与人体皮肤直接接触的产品（如外衣等）。

IV 类产品（装饰材料）：用于装饰的产品（如桌布、墙布、窗帘、地毯等）。



同一认证单元的产品如果包含不同的材料、颜色、图案和附件等的情况，必要时需拆分检测单元。可按照以下要素进行拆分：a)不同质地；b)不同色系；c)各种附件（如纽扣、拉链、饰品等）。

6. 认证申请

6.1 申请的形式

申请以书面形式提交。

6.2 需提交的资料

申请认证产品的生产企业，提供以下信息（包括但不限于以下内容）：

- a) 产品认证申请表；
- b) 主要原辅材料清单；
- c) 申人、制造商、生产厂的法律地位的证明文件（营业执照/组织机构代码证等）；
- d) 注册商标（如有，提供商标证书的复印件）；
- e) 用于质量保证的体系文件清单；
- f) 关于有害染料和有害化学品的承诺申明；
- g) 其他，如符合相关法律法规要求、产品性能检验合格的证实性材料等。

7. 合同评审

7.1 申请的受理

ICAS对申请方提交的申请资料进行评审，确认能否受理。

除以下7.2内容中出现的情况以外，ICAS将以书面形式接受产品认证申请。

7.2 拒绝申请和终止

出现下列情况之一时，ICAS可以拒绝或终止受理申请：

- a) 申请方未提出相应申请和/或签定认证协议，或申请方不具备法人或法人授权代表资格，不能履行并接受本规则的有关规定的；
- b) 根据应遵守的法规、准则、协议，ICAS不能受理某项申请；
- c) 有证据证明申请方在向本机构提供有关文件和信息时或在接受认证和检验时，有弄虚作假行为；
- d) 由于申请方方面原因，无法获得受理申请所需要的资料或证据；
- e) 本规则所规定的或ICAS视具体情况所确定的或ICAS与申请方或协议方达成的要求，条件尚未满足。

在出现下列情况之一时，ICAS将拒绝颁发、签署有关证书及等效证明文件：

- a) 经ICAS或ICAS委托方审查或检验后判定，产品存在缺陷和/或不适于预定用途；



- b) ICAS通过有关的检查和评价,认为申请认证的产品不满足规范、标准和/或适用要求;
- c) 产品获得认证后在质量上明显下降,且不能或未能在商定或规定的期限内采取 ICAS满意的纠正措施。

8. 产品检验

8.1 抽样原则

认证申请方按照 ICAS 的要求,在每个认证单元中抽取一种代表性样品送到指定实验室进行检测。代表性样品指同一认证单元中工艺较复杂、对健康、环境影响较大的产品。

布匹试样的抽取:至少从距布端 2 m 以上取样,每个样品尺寸为 1 m×全幅;服装或制品试样的抽取:以一个单件(套)为一个样品。

8.2 样品检验

8.2.1 依据标准

GB/T 18885-2020 《生态纺织品技术要求》

8.2.2 检验项目

生态纺织品产品认证检验项目为GB/T 18885-2020规定的与产品相关的所有检验项目。

8.2.3 检验结论

所检项目全部符合标准要求,判定产品合格。若有部分项目不符合标准的要求,允许申请人整改后重新送样检测。复检结果全部符合标准要求,则判定为合格,如仍有一项不合格,则判定为不合格。

8.2.4 检验时限

样品的检验周期(从收到样品和检测费用起计算)根据实际检验项目的特性及数量由实验室确定。如检测项目不合格,企业需要进行整改和重新检验的时间不计在内。

8.3 检验报告

检测机构按规定格式出具检验报告,交 ICAS。认证批准后,检测机构负责给申请方寄送检验报告。

如果申请人能就认证产品单元的产品提供满足以下规定的检验报告,经评估后, ICAS 可以采信该检验报告。

- a) 检验报告由具备CNAS认可资质的检测机构出具;
- b) 检验报告中所示检验依据标准、检验项目符合本规则相关的规定;
- c) 检验结论依据本规则的要求判定合格;
- d) 检验报告的签发日期为认证申请日前12个月内。



9. 初始工厂检查

9.1 检查内容

初始工厂检查的内容为工厂质量保证能力检查和产品一致性检查。工厂检查应覆盖申请认证的所有产品和加工场所。

9.1.1 工厂质量保证能力检查

由 ICAS 派出检查组按照《产品认证通用实施规则》附件“工厂质量保证能力要求”对生产厂进行工厂质量保证能力的检查。

工厂质量保证能力检查以产品的安全环保指标为核心，以研发/设计—采购和进货检验—生产过程控制—产品检验—不合格品控制为基本检查路线，重点关注涉及安全的原材料、辅料、染料、化学品和助剂，以及可能涉及有害物质的工艺过程是否有严格的控制措施。

9.1.2 产品一致性检查

工厂检查时，在生产现场对申请认证的产品进行一致性检查。若认证涉及多个单元产品，则一致性检查应对每个单元产品至少抽取一个规格型号。重点核实以下内容：

a) 认证产品的标识（服装标签、布料与纺织品的合格标识）与申请材料和产品检验报告上所标明的信息一致；

b) 认证产品所用的原材料、辅料、化学品、助剂与产品描述一致。

9.2 检查人日

初始工厂检查人日根据CAP2311《一般工业产品认证收费管理规定》的要求执行。

9.3 检查结论

工厂检查评价结果可分为三个等级：

a) 如果整个检查过程中未发现不符合项，则工厂检查通过；

b) 如果发现轻微的不符合项，不危及到认证产品符合标准要求时，工厂能在规定时间内采取纠正措施，报评价小组确认或经现场验证其措施有效后，则工厂检查通过；

c) 如果发现严重不符合项或生产厂的质量保证能力不具备生产满足认证要求的产品，则工厂检查不通过。

10. 认证结果评价与批准

10.1 认证通过

ICAS 评价人员对认证模式中的各项检查内容的结果进行综合评价，由认证决定人员做出最终的认证决定。评价合格后，注册部制作证书，市场部向申请方颁发产品认证证书并和申请方确认标志使用要求。



10.2 认证终止

当产品检验不合格或工厂检查不通过时，ICAS 做出不合格决定，终止认证。终止认证后如要继续申请认证，重新申请认证。

11. 获证后监督

11.1 获证后监督的分类

获证后监督分为以下几种情况：

a) 例行监督；

b) 非例行监督，如出现下列情况时：

——获证产品出现严重质量问题或用户投诉，经查实为持证人/生产厂责任的；

——政府责令召回、企业主动召回缺陷产品的；

——ICAS有足够理由对获证产品与认证依据标准的符合性提出质疑时；

——有足够信息表明生产厂因组织机构、生产条件、质量管理体系变更，影响产品符合性或一致性时；

——涉及认证变更时：如工厂搬迁、扩大（或缩小）场地、扩大（或缩小）范围、产品更名、工厂改制、产品关键原材料变更等，经受理部门确认需要对认证产品进行获证后监督；

——证书恢复的监督检验。

注：扩大（或缩小）场地、扩大（或缩小）范围认证也可单独申请，按照初始检验程序完成。

11.2 获证后监督的内容

获证后监督的内容包括工厂监督检查和产品抽样检验（必要时）。工厂检查包括工厂质量保证能力的监督检查和产品一致性检查。

11.2.1 工厂质量保证能力的监督检查

ICAS根据《产品认证通用实施规则》附件“工厂质量保证能力要求”对工厂进行监督检查，“工厂质量保证能力要求”规定的第2、3、4条和ICAS标志和认证证书的使用情况是每次监督复查的必查项目，其他项目可以选择检查，并确保在一个认证周期内至少覆盖“工厂质量保证能力要求”中规定的全部条款。

11.2.2 产品一致性检查

监督检查时，产品一致性检查与初始工厂检查时的内容基本相同。

11.2.3 抽样检验

监督时对获证产品进行抽样检验，样品应在工厂生产的合格品中（包括生产线、仓库等）随机抽取，必要时也可在市场中抽样进行检测，抽样原则、抽取数量、检验项目、检验方法和判定同本规则“8.产品检验”中的相关要求。如申请方能提供符合 8.3 对应的近期检验报



告，可不进行抽样检验。

如果监督产品检验不合格，允许受检查方进行整改，受检查方应在三个月内完成整改，整改后 ICAS 重新抽样，如果样品检验结果仍不符合认证要求或逾期未整改或未能按期完成整改的，按监督抽样检验不合格处理。

11.3 监督的频次

一般情况下，企业获证后12个月内应安排年度监督，若企业在获证15个月后仍未接受例行监督，则ICAS暂停其认证证书。两次例行监督的时间间隔不超过12个月。

非例行监督根据事发情况随时进行。

例行监督人日数依据CAP2311《一般工业产品认证收费管理规定》的规定执行，对于非例行监督，ICAS可根据实际情况对检查人日进行适当调整。

11.4 结果评价

ICAS组织对监督检查的结论进行综合评价，评价合格的，可以继续保持认证资格，使用认证标志。当任何一项监督检查内容不合格时，则判定获证后监督不合格，按照本规则13.4的规定执行。

12. 再认证

12.1 再认证的申请

12.1.1 再认证申请的时限

证书有效期满前3个月申请人可提交再认证申请。按新申请的流程进行申请，并在申请备注中注明“换证”，填写申请时应将原证书号填写正确。证书到期后的3个月内应完成再认证换证工作，否则按新申请处理。

12.1.2 再认证申请提交的资料

产品认证申请表、产品描述、工厂年度监督检查报告（必要时）。

注：申请材料一般只需提交和初次认证申请时的变化部分，再认证申请受理后，应签订认证合同。

12.2 再认证的内容

产品认证的再认证认可有效的年度监督结果（年度监督正常，时间在12个月之内），如果没有有效的获证后监督结果，可以按“11.2 获证后监督的内容”的要求执行。再认证时当产品在结构、原材料、辅料以及工艺中有任何改变都需要进行重新测试，以保证其型式的核准。



13. 认证证书和认证标志

13.1 内容

13.1.1 与产品相关的内容包括：

- a) 认证产品申请人的名称和地址、生产企业名称、地址；
- b) 获得认证的产品名称；
- c) 产品的划分类型或划分系列；
- d) 产品的获得认证所依据的产品标准或其他规范性文件；
- e) 采用的认证模式。

13.1.2 其他内容包括：

- a) 认证证书编号；
- b) 采用的认证制度；
- c) 认证机构信息；
- d) 认证标志（可能时，包括认证模式信息）；
- e) 认证证书的生效日期和有效期。

13.2 认证证书的有效性

获证组织对产品认证证书及标志的使用应符合 ICASP08 《认证证书及标志控制程序》。

- 1) 认证证书有效期为三年。证书的有效性依靠 ICAS 定期的监督获得保持。
- 2) 证书持有者必须遵守 CAP0801 《产品认证证书标志使用许可协议》及 ICAS 的相关规定。

13.3 认证产品的变更

证书上的内容发生变化时，或产品中涉及安全的生产工艺或原辅材料发生变更时，或 ICAS 规定的其他事项发生变更时，证书持有者应向 ICAS 提出变更申请。

ICAS 根据变更的内容和提供的资料进行评价，确定后续采取的措施。如需安排检验和/或工厂检查，则检验合格和/或工厂检查通过后方能进行变更。检验和工厂检查按 ICAS 的相关规定执行。

对符合要求的，批准变更。换发新证书的，新证书的编号、批准有效日期保持不变，并注明换证日期。

13.4 认证证书的暂停、注销和撤销

证书的使用应符合 ICAS 有关证书管理规定的要求。当证书持有者违反认证有关规定或认证产品达不到认证要求时，ICAS 按 ICASP11 《认证授予、拒绝、保持、变更、暂停、恢复、撤销程序》有关规定对认证证书做出相应的暂停、撤销和注销的处理，并将处理结果进



行公告。获证组织可以向ICAS申请暂停、注销其持有的认证证书。

证书暂停期间，获证组织如果需要恢复认证证书，应在规定的暂停期限内向ICAS提出恢复申请，ICAS按照相关规定进行恢复处理。否则，ICAS将撤销被暂停的认证证书。

13.5 认证标志

13.5.1 准许使用的标志样式



13.5.2 认证标志的加施

认证标志的加施应符合ICASP08《认证证书及标志的控制程序》中4.3.3~4.3.6的要求。

14. 保密性

ICAS 有责任确保本机构成员及分包方对获得的被许可方全部相关信息保密。

15. 费用

认证收费按照 ICAS 的 CAP2311《一般工业产品认证收费管理规定》执行，以及与申请人签订的认证合同有关规定。